

**ZARZĄDZENIE NR 61/2023
BURMISTRZA BORKU WLKP.**

z dnia 8 maja 2023 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się „Regulaminu podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków”. w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi zajmującemu stanowisko ds. ochrony środowiska i gospodarki wodno-ściekowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Borku Wlkp.

/-/ mgr Marek Rożek

Załącznik do zarządzenia Nr 61/2023

Burmistrza Borku Wlkp.

z dnia 8 maja 2023 r.

REGULAMIN

podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków

§ 1. Regulamin podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków określa przesłanki jakie musi spełnić właściciel nieruchomości chcący podłączyć się do tej oczyszczalni oraz zasady z jej korzystania.

§ 2. Roślinno-stawowa oczyszczalnia ścieków zlokalizowana jest na dz. ewid. nr 30/15 obręb Wycisłowo gmina Borek Wlkp.

§ 3. 1. Zgodnie z Projektem Budowlanym oraz określoną wydajnością do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków może zostać podłączonych max. 40 osób.

2. Właściciel nieruchomości podłączonej do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków w razie zmiany liczby osób zamieszkujących nieruchomość, ma obowiązek każdorazowo powiadomić o zaistniałym fakcie Gminę. Informacja ta jest niezbędna do regularnej kontroli sumarycznej liczby osób korzystających z oczyszczalni, która została wskazana w ust. 1.

§ 4. W celu podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków właściciel nieruchomości, która ma zostać podłączona do tej oczyszczalni składa wniosek do Burmistrza Borku Wlkp. stanowiący załącznik do regulaminu.

§ 5. 1. Koszt podłączenia do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków ponosi właściciel nieruchomości, która ma zostać podłączona.

2. Wykonanie podłączenia należy zlecić Boreckiemu Zakładowi Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Karolewie.

§ 6. 1. Wielkość opłaty za korzystanie z roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków będzie wyliczana jako iloczyn ilości zużytej wody i obowiązującej stawki za ścieki ustalonej w Taryfie dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy Borek Wlkp.

2. Właściciel nieruchomości podłączonej do oczyszczalni zobowiązany jest do przedstawienia rozliczenia za bieżące zużycie wody dla nieruchomości podłączonej do oczyszczalni, niezwłocznie po jego otrzymaniu, w celu obliczenia wysokości opłaty za korzystanie z oczyszczalni.

3. Jeżeli nieruchomość nie jest podłączona do miejskiego wodociągu, właściciel nieruchomości udokumentuje stan wodomierza w innej formie (np. zdjęcie). Pracownik Urzędu ma prawo skontrolować prawdziwość przedstawionego odczytu bezpośrednio na nieruchomości.

4. Gmina Borek Wlkp. w ciągu 7 dni od dnia otrzymania rozliczenia o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę z terminem płatności 14 dni.

§ 7. 1. Jeśli właściciel nieruchomości podłączonej do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków nie uiści opłaty za kolejne 3 faktury z rzędu, Gmina Borek Wlkp., po uprzednim pisemnym poinformowaniu, ma prawo odłączyć daną nieruchomość od oczyszczalni w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc od skutecznego doręczenia pisma.

2. Nieruchomość może również zostać odłączona od oczyszczalni jeżeli ścieki z niej dostarczane są zanieczyszczane materiałami/substancjami, które nie powinny się tam znajdować, a właściciel nieruchomości, mimo interwencji Gminy nie zaprzestaje swoich działań.

§ 8. Wszelkie koszty, spowodowane nieprawidłowym korzystaniem z roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków, związane z przywróceniem jej prawidłowego funkcjonowania, ponosi właściciel nieruchomości z przyczyny którego szkody powstały.

§ 9. Zasady eksploatacji roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków:

- 1) zabrania się używania silnych detergentów, silnych zasad, kwasów i inne agresywnych substancji chemicznych;

- 2) zaleca się stosowanie środków ekologicznych;
- 3) zabrania się wrzucanie do kanalizacji domowej odpadów, dotyczy to między innymi np. woreczków, tamponów, papieru do rąk (nierozpuszczającego się), papierosów, obierków ziemniaków i innych warzyw lub innych produktów;
- 4) zabrania się wrzucania do kanalizacji materiałów z tworzyw sztucznych lub innych, które się nie rozkładają;
- 5) zabrania się odprowadzania do oczyszczalni skroplin z pieca C.O. oraz wody opadowej z rynien.

Załącznik do „Regulaminu podłączenia się
do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków”

Borek Wlkp., dn.

Wnioskodawca:

.....
.....
.....
.....

Burmistrz Borku Wlkp.

Rynek 1

63-810 Borek Wlkp.

Proszę o wyrażenie zgodny na podłączenie mojej nieruchomości zlokalizowanej pod adresem
..... do roślinno-stawowej oczyszczalni ścieków znajdującej się na
działce 30/15 obręb Wycisłowo gmina Borek Wlkp.

Na ww. nieruchomości obecnie zamieszkuje osób.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z regulaminem podłączenia się do roślinno-stawowej oczyszczalni
ścieków i akceptuję go w całości.

.....
(podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 1. Administratorem Danych Osobowych jest Gmina Borek Wielkopolski z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63- 810 Borek Wlkp. reprezentowana przez Burmistrza Borku Wlkp. Kontakt: listownie: ul. Rynek 1, 63- 810 Borek Wlkp, przez adres mailowy sekretariat@borekwlkp.pl, tel. 65 5716120 l.**
- 2. Inspektor ochrony danych.** Możecie się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email iod@comp-net.pl
- 3. Cele i podstawy przetwarzania.** Przetwarzanie danych osobowych jest dokonywane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, celem przeprowadzenia odpowiednich postępowań i procedur administracyjnych.
- 4. Odbiorcy danych osobowych.** W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 Państwa dane mogą zostać udostępnione innym uczestnikom tych postępowań i procedur oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, a także inne podmiotom z którymi administrator posiada umowy o powierzeniu danych.
- 5. Okres przechowywania danych.** Państwa dane będą przechowywane przez czas realizacji zadań Administratora wskazanych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a następnie - zgodnie z obowiązującą u Administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.
- 6. Prawa osób, których dane dotyczą.** Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
- 7. Informacja o wymogu zbierania danych.** Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa.
- 8. Pozyskiwanie danych z innych źródeł.** W przypadku zbierania danych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą, dane te są pozyskiwane z publicznych rejestrów lub ewidencji albo od innych organów władzy publicznej lub podmiotów wykonujących zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej albo od innych uczestników postępowania.
- 9. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych** przez Administratora w tym opis przysługujących Państwu praw z tego tytułu jest również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Borek Wlkp. pod adresem <http://bip.borekwlkp.pl/> oraz w serwisie informacyjnym <https://www.borekwlkp.pl/> w zakładce **Ochrona Danych Osobowych RODO**.